

FORMATION BUREAUTIQUE

WINDOWS XP	
Objectif de la formation	⊕ Etre capable de gérer ses fichiers et d'utiliser les accessoires de base de Windows.
Public concerné et pré requis	⊕ Débutants ⊕ Aucune connaissance informatique
Méthode	⊕ Exposés courts, exercices pratiques ⊕ Supports de cours fournis
Programme de formation	<input checked="" type="checkbox"/> Présentation de l'environnement Windows XP <input checked="" type="checkbox"/> Démarrage et arrêt d'un programme <input checked="" type="checkbox"/> Modification de la configuration du système <input checked="" type="checkbox"/> Affichage et utilisation du poste de travail <input checked="" type="checkbox"/> L'explorateur Windows. Gestion des fichiers et des dossiers <input checked="" type="checkbox"/> Associer les fichiers à des applications <input checked="" type="checkbox"/> Paramètres et comptes <input checked="" type="checkbox"/> L'utilisation des menus contextuels et des raccourcis <input checked="" type="checkbox"/> Installation et suppression des programmes <input checked="" type="checkbox"/> Ajouter, supprimer et configurer des périphériques <input checked="" type="checkbox"/> Les interactions entre différents logiciels <input checked="" type="checkbox"/> Les outils multimédia et notion de réseau <input checked="" type="checkbox"/> Configurer les paramètres son de l'ordinateur <input checked="" type="checkbox"/> Connexion directe à Internet <input type="checkbox"/> Maintenance et fonctions avancées
Durée du module	3 à 14 heures
Lieu de Formation	La Seyne, Toulon, La Valette, Hyères
Intervenant	Jean Marc HOAREAU (15 années d'expérience)
Type de formation	<input type="checkbox"/> Droit individuel à la formation – DIF <input type="checkbox"/> Formation inter entreprise – En centre <input type="checkbox"/> Formation intra entreprise – En entreprise <input type="checkbox"/> Formation pour particulier – A domicile
Validation	Attestation de formation
Ce programme de formation est indicatif, le contenu est toujours personnalisé pour répondre à vos besoins. Les formations débouchent sur des applications pratiques et directement utilisables dans un cadre professionnel ou personnel.	

JMH FORMATION – 106 rue sainte Roseline – 83200 TOULON

Mail : jeanmarc.hoareau@cegetel.net

Site : <http://jeanmarc.hoareau.free.fr/>

SIRET : **491 261 079 00017** NAF : **804C**

Déclaration d'activité enregistrée sous le N° **93 83 03765 83** auprès du préfet PACA